


СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
КГКУ «Центр содействия семейному
устройству г.Партизанска»

Е.В.Степанова
от «07» марта 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ «Центр содействия
семейному устройству
г.Партизанска»

С.И.Матвеева
«07» марта 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников КГКУ «Центр содействия семейному устройству г.Партизанска» (далее — Учреждение) является локальным нормативным актом и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом учреждения.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления учреждения, созданным в целях обеспечения принципов демократичности и открытости в управлении учреждением, выполнения принципа самоуправления учреждения, расширения коллегиальных форм управления Учреждением.

1.3. Основной задачей общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов деятельности учреждения в целом.

1.4. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его компетенции и не противоречащее законодательству, являются обязательным.

2. Компетенция общего собрания работников

2.1. К компетенции общего собрания работников относится:

- утверждение основных направлений деятельности учреждения;
- рассмотрение и принятие устава, в том числе изменений и дополнений к нему;
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора;
- заслушивание отчета директора о выполнении Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников к награждению.

2.2. Общее собрание работников может рассматривать иные вопросы деятельности учреждения в пределах своей компетенции или передавать данные полномочия другим органам управления учреждением.

2.3. Общее собрание работников взаимодействует с другими органами управления учреждением.

3. Состав и порядок работы общего собрания работников

3.1. В состав общего собрания работников входят все члены трудового коллектива учреждения.

3.2. Общее собрание работников возглавляет председатель, избираемый собранием работников.

3.3. С правом совещательного голоса в состав общего собрания работников могут входить представители других органов управления учреждением.

3.4. Для ведения общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь.

3.5. Председатель общего собрания работников:
организует деятельность общего собрания работников; информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за две недели до его проведения;

организует подготовку и проведение общего собрания работников;

определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений общего собрания работников.

3.6. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в год.

3.7. Внеочередной созыв общего собрания работников может произойти по требованию директора учреждения или по заявлению 1/3 членов трудового коллектива, поданному в письменном виде.

3.8. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

3.9. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4. Права общего собрания работников

Общее собрание работников имеет право:

4.1. приглашать на заседания общего собрания любых работников учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим его в компетенцию, не нарушая законодательство Российской Федерации;

4.2. запрашивать и получать от директора учреждения информацию, необходимую для осуществления функций общего собрания, в том числе в порядке контроля за реализацией его решений;

4.3. создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям общего собрания, выработки проектов его решений в период между заседаниями, определять их структуру, количество членов, назначать из числа членов трудового коллектива их председателя, утверждать задачи, функции и регламент работы. В комиссии могут входить любые лица с их согласия, которых общее собрание сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы.

5. Ответственность общего собрания работников

Общее собрание работников несет ответственность:

5.1. за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;

5.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство общего собрания работников

6.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом, который ведет секретарь общего собрания работников.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников.

6.4. Протоколы общего собрания работников трудового коллектива хранятся в делах учреждения.

6.5. Все решения общего собрания работников своевременно доводятся до сведения всех членов трудового коллектива.

7. Заключительные положения

7.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания работников возлагается на администрацию учреждения.

7.2. Вопросы порядка работы общего собрания работников, не урегулированные уставом и настоящим Положением, определяются регламентом общего собрания, принимаемым им самостоятельно.