

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБУСО «Центр помощи семье и детям г. Партизанска»
С.Г. Матвеева
«31» декабря 2026 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год КГБУСО «Центр помощи семье и детям г. Партизанска»

	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Корректировка приказов по учреждению «О проведении коррупционных рисков в КГБУСО «Центр помощи семье и детям г.Партизанска», «О создании комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов КГБУСО «Центр помощи семье и детям г.Партизанска»	Январь	Директор
2	Проведение собраний трудового коллектива: - «Внедрение антикоррупционных механизмов»; - итоги реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в КГБУСО «Центр помощи семье и детям г.Партизанска» за 2025 год	Сентябрь Декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3	Заседания МО воспитателей: - «Организация проведения мероприятий по вопросам предупреждения коррупции в 2025 году»; - «Деятельность воспитателей по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников»	Июнь Ноябрь	Заместитель директора по УВР
4	Совещание при директоре «О ходе реализации Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по вопросу приобретения продуктов питания	Октябрь	Директор, зам. директора по АХЧ, специалист по закупкам
Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			

1	Проведение внутреннего аудита по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции	Октябрь	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов
2	Изучение изменений в законодательстве по противодействию коррупции в 2025 году. Введение их в практику работы	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов
Доступность информации об организации в центре антикоррупционной политики			
1	Отчеты директора центра: -об использовании бюджетных средств; -об итогах проверок надзорных органов в 2026 году; -об отчетности перед вышестоящими и надзорными органами о правонарушениях воспитанников центра	Декабрь По итогам проверок Один раз в полугодие	Директор
2	Отчет по установке стимулирующих выплат работникам центра	По итогам заседания комиссии	Председатель комиссии по установке стимулирующих выплат
3	Отчет по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	1 раз в квартал	Председатель бракеражной комиссии
4	Анализ заявлений, обращений работников центра, любых граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	По мере их поступления	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5	Размещение и своевременное обновление на сайте центра в разделе «Противодействие коррупции»: - нормативно-правовых и локальных актов центра по вопросам коррупции; -анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в центре (информация за определенный период)	Постоянно	Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений и за ведение сайта учреждения
6	Соблюдение графика и организация личного приема работников центра и любых граждан администрацией учреждения	Постоянно	Директор
7	Анкетирование работников центра по вопросам «бытовой» коррупции	Ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

8	Анкетирование воспитанников среднего и старшего возраста по отношению к коррупции	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1	Экспертиза жалоб, заявлений и обращений работников центра и других граждан, воспитанников о злоупотреблениях служебным положением, фактах нарушений служебной этики	При поступлении	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2	Контроль за соблюдением соглашений на уровне информационной поддержки: -между центром и правоохранительными организациями об обмене информацией о фактах коррупции; -между центром и подразделением правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции о сотрудничестве	Постоянно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
Антикоррупционное образование и внесение вопросов коррупции в воспитательную работу центра			
1	Включение в воспитательные планы работы с воспитанниками на 2026 год задач по формированию знаний о коррупции, ее причинах, основных направлениях борьбы с ней.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Проведение диспутов	В течение года в соответствии с планом воспитательной работы	Педагог-организатор
Закрепление антикоррупционных стандартов поведения работников центра и его воспитанников			
1	Рассмотрение случаев несоблюдения этических норм и правил поведения, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников центра, на различных уровнях	Постоянно	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2	Организация просветительских лекций по следующим тематическим модулям: для работников центра – «Основные коррупционные стереотипы в сфере образования»; для воспитанников центра:	В соответствии с планом совместной работы с правоохранительными органами	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

	-инструктивное занятие с воспитанниками по разъяснению действующего законодательства о противодействии коррупции с привлечением сотрудников правоохранительных органов; -диспут «Обычный подарок - норма делового этикета или взятка»		
3	Индивидуальное консультирование работников и воспитанников центра по вопросам соблюдения антикоррупционной политики	По мере обращения	Директор, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений